

Guía de Usuario Aplicativo de Ofrecimiento WEB Secundaria O y T - Adultos. Resolución 1810/2021

Descripción del aplicativo de ofrecimiento web.

Selección de Vacantes Pantalla 1

Inicio - Informativo: se visualiza un texto informativo referido al proceso de titularización.

Selección de Vacantes

→ SECCUNDARIA

S Titularización
Resolución N° 1810/2021.

Selección de Vacantes de Horas Cátedra.
Período de selección: inicia el 17/10/2022.

Importante: acceso habilitado solo para aspirantes escalafonados con vacantes disponibles.
El comprobante de vacantes seleccionadas se habilita al finalizar cada etapa de selección correspondiente (Imprimir Resumen).

CONTACTO:
Mesa de Orientación y Servicios.
moys@santafe.gov.ar
0800 555 74423

Ingresar

Selección de Vacantes Pantalla 2

Vacantes Disponibles por Escalafón: cada usuario de Mi Legajo podrá acceder a seleccionar vacantes si se encuentra **escalafonado** para Titularización Secundaria según convocatoria, y **si existen vacantes disponibles** en función de dichos escalafones.

Titularización / Resolución N° 1186/2019.
Selección de Vacantes

← Volver

TODO CARGOS HORAS CÁTEDRA

HORAS CÁTEDRA

Orden Escalafón	Materia	Seleccionados	Seleccionar
4	Educacion Fisica E.Co.L.C 438 - E.E.S. Orientada Nro 438 "San Lorenzo" - Región 6	0 de 6 IDs	Disponible del 10/03/2021 al 11/03/2021
1	Educacion Fisica E.E.Tec. 280 - E.E. Técnico Profesional Nro 280 "Corbeta Uruguay" - Región 4	3 de 3 IDs	Detalle →
4	Educacion Fisica Ens.Med. 216 - E.E.S. Orientada Nro 216 "Mariano Moreno" - Región 5	3 de 3 IDs	Disponible del 10/03/2021 al 11/03/2021
1	Educacion Fisica Ens.Med. 218 - E.E.S. Orientada Nro 218 "Mariano Moreno" - Región 4	0 de 3 IDs	Detalle →
2	Educacion Fisica Ens.Med. 362 - E.E.S. Orientada Nro 362 "San José de Calasanz" - Región 4	0 de 4 IDs	Disponible del 26/02/2021 al 26/02/2021

VACANTES SELECCIONADAS

Selección de Vacantes Pantalla 3

Vacantes Disponibles por ID: El aspirante podrá seleccionar vacantes en las que se encuentra **escalafonado**. En esta pantalla se visualizan todas las vacantes para la materia / escuela del orden de escalafón que corresponda. Se muestran **ID, nombre de la materia, cantidad de hs. por ID y turno**, más otros datos que se pueden consultar en el ícono “**detalle**”

Orden de Escalafón para la escuela/materia

N° Cargo (ID)	Materia	Cuatrimestre	Cant. Horas	Turno	Detalle	Seleccionar
190448	Educación Física - Varones	-	3	Tarde		<input checked="" type="checkbox"/>
190452	Educación Física - Varones	-	3	Tarde		<input checked="" type="checkbox"/>
810029	Educación Física - Varones	-	3	Tarde		<input checked="" type="checkbox"/>

VACANTES SELECCIONADAS RENUNCIAS

Selección de Vacantes Pantalla 4

Cargos/Horas Cátedras habilitados para renuncias: El aspirante podrá renunciar **sólo** a cargos y/u horas cátedras titulares de **otro nivel** o a **cargos** para tomar horas cátedras. Para realizar la renuncia deberá ingresar al ícono que se encuentra al pie de la pantalla “**Renuncias**”

Cargos / Horas Cátedra habilitados para Renuncias

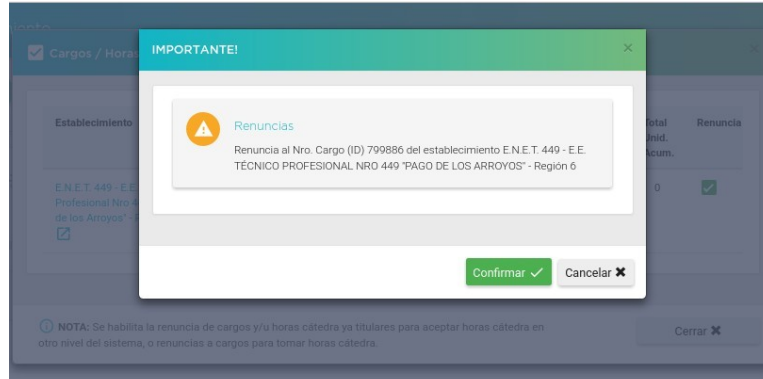
Establecimiento	Cargo / Horas Cátedra	N° Cargo (ID)	Cuatr.	Sit.Rev.	Turno	Cant. Horas	Total Unid. Acum.	Renuncia
E.N.E.T. 449 - E.E. Técnico Profesional Nro 449 "Pago de los Arroyos" - Región 6	Portero	799886	-	Titular	Mañana	0		<input type="checkbox"/>

NOTA: Se habilita la renuncia de cargos y/u horas cátedra ya titulares para aceptar horas cátedra en otro nivel del sistema, o renuncias a cargos para tomar horas cátedra.

Cerrar ✕

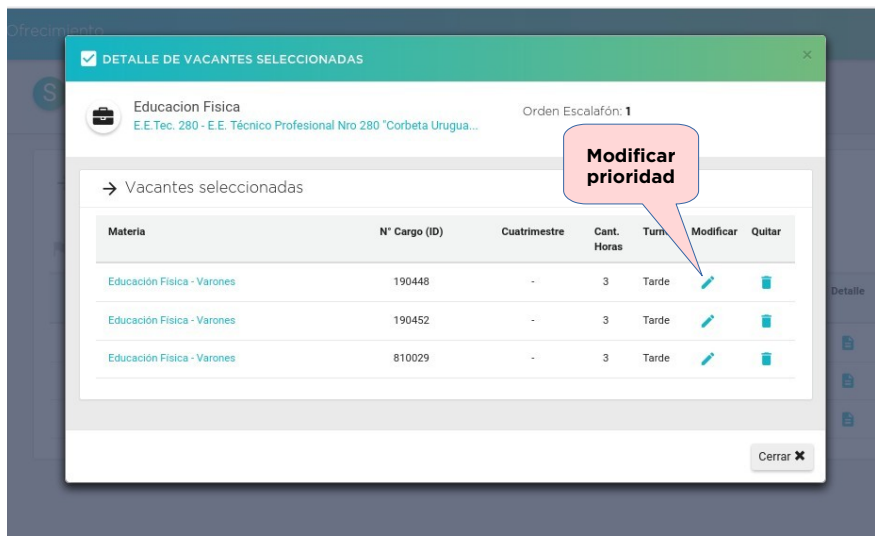
Selección de Vacantes Pantalla 5

Confirmación de renuncias: Se muestra una pantalla para confirmar la/s renuncia/s seleccionadas.



Selección de Vacantes Pantalla 6

Vacantes seleccionadas: Seleccionando el icono que se encuentra la pie de la pantalla podrá visualizar las Vacantes Seleccionadas. En esta ventana podrá modificar el orden de preferencia de las vacantes "utilizando el lápiz"



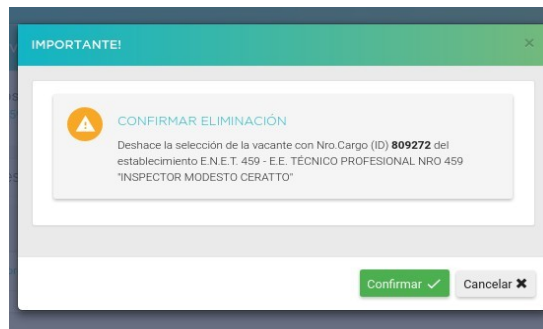
Selección de Vacantes Pantalla 7:

En esta ventana podrá modificar el orden de preferencia para la vacante seleccionada. Deberá presionar el botón “**Guardar**” para que la modificación se registre.



Selección de Vacantes Pantalla 8:

En la **Pantalla 6**, puede seleccionar “**Quitar**” para eliminar una vacante seleccionada. Luego aparecerá el siguiente aviso para que **confirme la eliminación**.



Selección de Vacantes Pantalla 9:

Presionando el ícono que se encuentra al pie de la pantalla, a la izquierda con el texto “**VACANTES SELECCIONADAS**” podrá visualizar un resumen de todo lo seleccionada hasta el momento.

